

## DISCIPLINARE DI INCARICO

INCARICO TEMPORANEO PER LA FIGURA DI ISTRUTTORE TECNICO

DEL GAL PARCHI E VALLI DEL LECCHESE

PSR 2014-2020 Misura 19.4 periodo di estensione 2021-2022 d.r.g. 5629/2021

CUP E82H23003400009

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 1 del mese di luglio, nella sede del G.A.L sita in Calolziocorte (LC) via A. GALLI 48/A (ang. Via Mazzini),

TRA

Il **GAL PARCHI E VALLI DEL LECCHESE** con sede in Calolziocorte (LC), Via A. Galli 48/A (ang. Via Mazzini), C. F. e P.IVA 03683440139, in persona del Direttore Nicola Gallinaro

E

la Dott.ssa Barbara Casati, residente a Erve (LC) in via Foppe 13, Codice fiscale CSTBBR69T51E507C, P.IVA 03185090135;

VISTO

- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e successive disposizioni applicative del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 - PSR 2014-2020 - attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione CE (2015) 3530 finale del 26 maggio 2015;
- il bando di selezione dei GAL Gruppi di Azione Locale e le disposizioni attuative della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 approvato dalla giunta regionale con D.d.u.o 31.07.2015 n. 6547;
- il D.d.s. del 14 giugno 2017 n. 7034 della DG Agricoltura di Regione Lombardia, pubblicato sul BURL SO n.25 del 20 giugno 2017 relativo all'approvazione della graduatoria dei piani di sviluppo locale ammissibili tra cui il PSL del GAL QUATTRO PARCHI LECCO BRIANZA;
- il D.g.r del 30 novembre 2021 n.XI/5629 riguardante il Piano di Attuazione risorse assegnate per le annualità 2021-2022 dell'operazione 19.4.01;
- il Regolamento Interno del GAL PARCHI E VALLI DEL LECCHESE;
- La delibera del CdA del GAL n.16 del 25/6/24
- La determina n.46 del 1/7/2024

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Oggetto dell'incarico è l'attività di Istruttore Tecnico del GAL Parchi e Valli del Lecchese. La prestazione sarà eseguita dal Professionista presso la sede del GAL concordando con il Direttore la modalità esecutiva settimanale.

#### **PRINCIPALI MANSIONI RICHIESTE**

- espletamento, tramite l'utilizzo del portale SISCO di Regione Lombardia, dell'istruttoria tecnico amministrativa delle domande di aiuto presentate a valere sui bandi di finanziamento pubblicati dal GAL, secondo quanto previsto dal Documento di attuazione (Misura 19.2 -PSR 2014 -2020);
- protocollazione, verifica ricevibilità e ammissibilità delle domande;
- predisposizione istruttoria delle domande;
- partecipazione in qualità di membro al Nucleo Tecnico di Valutazione delle domande;
- redazione del verbale di istruttoria, secondo gli esiti del Nucleo Tecnico;
- redazione degli elenchi dei beneficiari ammessi a contributo (graduatoria);
- tenuta della corrispondenza con i beneficiari in merito alle domande di aiuto presentate con Regione Lombardia per tutti gli adempimenti connessi al finanziamento delle domande di aiuto
- verifica della completezza, pertinenza e coerenza delle domande di pagamento predisposte dai beneficiari, prima della presentazione all'Organismo Pagatore Regionale;
- ogni altra attività di informazione e animazione attinente ai bandi di finanziamento e alle domande di aiuto, che potrà rendersi necessaria.

Nella prestazione sono altresì compresi attività collaterali e coerenti con quanto sopra indicato e la disponibilità a partecipare, qualora richiesto, alle sedute del CdA del GAL.

Le attività per cui è richiesta la prestazione professionale sono le seguenti:

**PSR 2014/2020 E RISORSE AGGIUNTIVE 2021-2022 - MISURA 19.4.01 d.g.r 5629/2021 CUP E82H23003400009**

#### **ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico decorre dal 1 luglio 2024 al 31 dicembre 2024, per un impegno stimato tra le 16 e le 20 ore mensili.

#### **ART. 3 – OBBLIGHI**

Resta in carico del Direttore, nonché del CdA del GAL nella figura del Presidente, di informare il professionista di tutte le iniziative necessarie allo sviluppo, approvazione e le comunicazioni inerenti alle attività proprie dell'istruttore tecnico del GAL.

#### **ART. 4 – COPERTURA ASSICURATIVA**

A far data dalla stipula del presente disciplinare il professionista dovrà munirsi di una polizza di Responsabilità Civile per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

#### **ART. 5 – CONFLITTO DI INTERESSI**

Nella fase di assistenza alla presentazione delle domande e nella fase concessoria del procedimento istruttorio delle attività, il professionista è tenuto segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse con i possibili beneficiari. In tal caso il Direttore del GAL, in qualità di responsabile del procedimento, delega il compito o parte di esso ad altro personale (art.6 del regolamento interno di funzionamento del GAL quattro parchi Lecco Brianza).

#### **ART. 6 – RISERVATEZZA**

Il professionista non potrà divulgare, comunicare o diffondere i dati acquisiti in ragione dell'attività di cui è aggiudicatario, né altrimenti utilizzarli per la promozione e la commercializzazione dei propri servizi.

#### **ART. 7 – COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il compenso orario dovuto è quantificato in euro 40,00 €, oltre a contributo integrativo della Cassa professionale pari al 4%; IVA e ritenuta d'acconto non dovute per la posizione fiscale del professionista: Regime forfettario (art.1, c.54-89, L. 190/2014). Il pagamento sarà effettuato mensilmente dietro presentazione di regolare fattura.

#### **ART. 8 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

In attuazione dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, si informa che l'operatore economico aggiudicatario dovrà comunicare:

- Entro il termine perentorio di 7 giorni dalla richiesta, gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva al presente appalto.
- Le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.
- I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario o postale che dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (C.I.G.).

#### **ART. 9 – RECESSO**

Il GAL si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal contratto che sarà sottoscritto corrispondendo al professionista il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il professionista può recedere anticipatamente, prima della scadenza del contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio al GAL. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato in relazione al lavoro effettivamente svolto.

#### **ART. 10 – FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie la Società di consulenza dichiara di accettare la competenza del Foro di Lecco.

**ART. 11 – TUTELA DATI PERSONALI**

Per la tutela della Società di consulenza rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Reg. Ue. 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

Letto, confermato, sottoscritto:

Per il GAL

Il Direttore

Dott. Nicola Gallinaro

Dott.ssa Barbara Casati